

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя школа № 4 имени Героя Советского Союза  
А. Б. Михайлова г. Вязьмы Смоленской области**

215119 Смоленская область, г. Вязьма, ул. Ленина, 47. директор – 4 21 42, учительская – 4 21 81

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета  
МБОУ СШ №4

Протокол № 8 от 31.08.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора  
№ 127-2/01-07 от 31.08.2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ КЛАССА**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о родительском комитете класса в МБОУ СШ №4 имени Героя Советского Союза А.Б. Михайлова г. Вязьмы Смоленской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ (ст. 12), Уставом МБОУ СШ №4 имени Героя Советского Союза А.Б. Михайлова г. Вязьмы Смоленской области (далее - Школа).

1.2. Родительский комитет класса - это группа заинтересованных, активных, деятельных, инициативных людей из числа родителей обучающихся (законных представителей) класса, способных воздействовать на жизнедеятельность классного коллектива, оказывать помощь классному руководителю и родителям (законным представителям) обучающихся класса при организации учебно-воспитательного процесса, сотрудничать с Советом Учреждения, Советом родителей Школы, Советом учащихся Школы, аппаратом уполномоченного по защите прав участников образовательных отношений в решении насущных общешкольных проблем на добровольной, безвозмездной основе.

1.3. Родительские комитеты класса содействуют объединению семьи и Школы в деле обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении и защите социально незащищенных категорий обучающихся, организации и проведении конкурсов, соревнований и других массовых внеклассных мероприятий.

1.4. Родительские комитеты класса избираются на общеклассных родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания. Избранные члены родительского комитета класса выбирают председателя и секретаря.

1.5. Председатель родительского комитета класса входит в состав

общешкольного Совета родителей.

1.6. Родительские комитеты ведут протоколы своих заседаний.

1.7. Деятельность родительского комитета класса осуществляется на основе данного Положения, плана работы класса и Школы, решений родительских собраний, рекомендаций педагогического совета, администрации Школы.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА КЛАССА**

2.1. Повышение ответственности семьи за обучение и воспитание детей и оказание ей помощи.

2.2. Привлечение родителей к активному участию в жизни класса, в организации профориентационной работы, в деятельности по профилактике вредных привычек, правонарушений у обучающихся, к организации педагогической пропаганды среди родителей.

2.3. Содействие охране и укреплению здоровья учащихся.

2.4. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Школы, помощь в укреплении хозяйственной и учебно-материальной базы Школы.

2.5. Оказание помощи в определении и защите социально незащищенных обучающихся.

## **3. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

3.1. Родительский комитет класса участвует в разработке плана работы класса на учебный год.

3.2. Родительский комитет класса принимает свои решения при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.

3.3. Родительский комитет класса отчитывается по итогам работы и о выполнении принятых решений перед собранием родителей и, в случае необходимости, перед Советом школы.

3.4. Представители родительского комитета класса вместе с представителями Школы (классным руководителем, социальным педагогом) изучают условия жизни детей в семье и оказывают необходимую ей помощь; обсуждают кандидатуры и утверждают списки обучающихся, которым необходимо оказать материальную помощь в любой форме; организуют обмен опытом семейного воспитания; привлекают родителей класса к проведению бесед с обучающимися, к организации экскурсий, походов.

3.5. Под руководством членов классного родительского комитета в классе могут создаваться постоянные или временные группы родителей по отдельным разделам работы (проведению педагогической пропаганды, трудовому воспитанию и организации общественно полезного труда, культурно-массовой работе, хозяйственной, спортивно-оздоровительной и др.). Состав групп и содержание их работы определяются классным родительским комитетом.

- 3.6. Родительский комитет класса организует помощь в:
- укреплении связей педагогического коллектива с родителями обучающихся и общественностью;
  - организации питания;
  - привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе со школьниками в учебное и во внеучебное время;
  - работе по профориентации обучающихся;
  - организации и проведении собраний, докладов, лекций для родителей, бесед по обмену опытом семейного воспитания;
  - осуществлении мероприятий по укреплению хозяйственной и учебноматериальной базы Школы, благоустройству и созданию в ней нормальных санитарно-гигиенических условий;
  - проведении оздоровительных и культурно-массовых мероприятий с обучающимися в соответствии с планом работы Школы.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛАССНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА**

- 4.1. Родительский комитет класса имеет право:
- обсуждения вопросов деятельности Школы и принятия решений в форме предложений;
  - устанавливать связь с администрацией Школы по вопросу оказания помощи классу в проведении воспитательной работы, укреплении его учебно-материальной базы, а также отношений родителей (законных представителей) к воспитанию детей;
  - вносить на рассмотрение директора и педагогов Школы предложения по внешкольной и внеклассной работе с обучающимися, по организационнохозяйственным вопросам, по улучшению работы педагогического коллектива с родителями (законными представителями) обучающихся;
  - созывать родительские собрания;
  - принимать участие в решении вопросов по оказанию материальной помощи школьникам и семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации;
  - вызывать на заседания родительского комитета класса обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки и неудовлетворительное поведение;
  - заслушивать сообщения директора, заместителей директора, социального педагога, классного руководителя о состоянии и перспективах работы класса и Школы, разъяснения по интересующим вопросам;
  - ходатайствовать о поощрении родителей (законных представителей) за успехи в воспитании детей, а также добиваться воздействия на родителей (законных представителей), которые не должным образом выполняют родительские обязанности;
  - участвовать в подготовке и проведении родительских собраний

совместно с классным руководителем;

- быть награждённым грамотой, дипломом или другим поощрением со стороны классного руководителя, администрации Школы;

- организовывать дежурства родителей в Школе и микрорайоне Школы;

- вносить предложения классному руководителю по улучшению внеклассной работы с обучающимися, по улучшению работы с родителями обучающихся класса.

4.2. Родительский комитет класса обязан:

- быть помощником классному руководителю в организации жизни класса (учебная, воспитательная, досуговая, спортивная, хозяйственная и другая деятельность);

- содействовать обеспечению явки родителей на общешкольные родительские собрания;

- отчитываться о своей работе перед классным родительским собранием по итогам учебного года.